## Информация о мероприятиях по реализации антикоррупционной политики

## в МБОУ «Нововоронежская СОШ»

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕНО п**риказом № 88 от 01.09.2016) |

**Мероприятия по противодействию коррупции МБОУ «Нововоронежская СОШ» на 2016-2017 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятие*** | ***Сроки******исполнения*** | ***Ответственные исполнители*** |

1. **Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Разработка и принятие локальных нормативных актов по антикоррупционной политике | август-сентябрь  | Директор  |
| 2. | Издание приказа о назначении ответственного за антикоррупционные мероприятия в школе | сентябрь  | Директор  |
| 3. | Размещение на сайте образовательного учреждения локальных нормативных актов школы по антикоррупционой политике. |  в 10-дневный срок со дня принятия | Ответственный за актуализацию сайта |
| 4. | Общее собрание трудового коллектива по принятию локальных актов по антикоррупционной политике школы | август  | Директор |
| 5. | Издание приказа по утверждению локальных актов по антикоррупционной политике  | сентябрь  | Директор  |
| 6. | Формирование пакета нормативных документов, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений. | Постоянно | Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |

 **II.Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации  | Постоянно  | Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 2 | Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации  | Постоянно | Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 3 | Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов | Постоянно | Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 4. | Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций | Постоянно | Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 5 | Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер | Постоянно | Директор |
| 6 | Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки. | Постоянно | Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 7 | Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и педагогических кадров. | Постоянно | Рабочая группа |

 **III.Обучение и информирование работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации | Постоянно  | Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 2 | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | Сентябрь,февраль | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 3 | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | Постоянно | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |

**IV.Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур | Постоянно  | Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 2 | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | Октябрь, январь, июль | Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
|  |  |  |  |
| 3 | Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности. | Постоянно  | директор |
| 4 | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Постоянно | директор |

**V.Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | Постоянно  | Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 2 | Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | Октябрь, январь, июль | Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 3 | Отчеты директора школы перед населением деятельности на общешкольном родительском собрании (публичный отчет). | 1 раз в год (Ноябрь) | Директор  |

**VI. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.  | Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики. | Постоянно  | Рабочая группа |
| 2. | Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. | Постоянно  | Директор  |
| 3. | Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма. | Постоянно  | Директор  |
| 4. | Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения. | Постоянно  | Директор  |
| 5. | Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамена и ГИА:- развитие института общественного наблюдения;- организация информирования участников ЕГЭ и ГИА и их родителей (законных представителей);- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ и ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ и ГИА с полученными ими результатами;  - участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий. | Постоянно  | Зам.директора по УВР |
| 6. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | Постоянно  | Директор  |
| 7. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательных учреждениях. | Постоянно  | Директор  |
| 8. | Проведение антикоррупционной пропаганды в школе со всеми участниками образовательных отношений | Постоянно  | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, директор |
| 9. | Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией  | 9 декабря | Классные руководители |
| 10.  | Взаимодействие с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирую­щими, налоговыми и другими органами по вопросам антикоррупционной политики | Постоянно | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений , директор |

### Мероприятия, направленные на формирование в обществе негативного отношения к коррупции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ОУ | Название мероприятия, форма проведения | Количество участников | Ответственный |
| **МБОУ «Нововоронежская СОШ»** | Классные часы: Беседа «Мои права и обязанности» 1-4 классы«Гражданское общество и борьба с коррупцией» 5-11 классы | 80 108 | Классные руководители 1-4 классовКлассные руководители 5-11 классов |
| Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. 6-11 классы | 100 | Учитель обществознания |

## Информация о состоянии работы по противодействию коррупции:

1. Положение о противодействии коррупции МБОУ «Нововоронежская СОШ» от 30.08.2016 г.

Положение о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений от 30.08.2016 г.

1. План мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2016-2017 г. учебный год. Утвержден 01.09.2016 г.
2. Учащиеся 5–7-х классов: Формирование навыков совместной организации порядка в классе и школе. Уроки основ правовой культуры.
3. Формирование антикоррупционного мировоззрения при реализации программы воспитания и социализации обучающихся: формирование личностной культуры, формирование социальной культуры; Учащиеся 8–9-х классов :Формирование компетентности в решении жизненных задач по существующим нормам и прав;Учащиеся 10–11-х классов: Формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения. Коррупция как особый вид правонарушения. Уроки, дискуссии.
4. Формирование антикоррупционного мировоззрения в рамках реализации программы внеурочной деятельности - не проводятся.

### О принимаемых мерах по повышению эффективности по противодействию коррупции:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Сколько сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ОО зарегистрировано, сколько выявлено совершенных ими коррупционных преступлений? |   0 |
| 2. Какие приняты организационные меры по созданию условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции? |  |
| 3. Какие приняты нормативные правовые акты, направленные на противодействие коррупции в ОО? | Локальные акты - прилагаются |
| 4. Приведены ли правовые акты ОО в соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции? | Приведены |
| 5. Каким образом организована проверка сообщений о ставших известным гражданам случаях коррупционных правонарушений? |  - |
| 6. Имеют ли место случаи неисполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции? |  нет   |
| 7. Сколько обращений граждан о фактах коррупции рассмотрено? |  0 |
| 8. Как внедряются инновационные технологии администрирования, повышающие объективность и способствующие прозрачности нормотворческих и управленческих процессов, а также обеспечивающих электронное взаимодействие? |  |
| 9. Как организован антикоррупционный мониторинг в ОО? Как ведется работа по проведению исследований коррупциогенных факторов и эффективности принимаемых антикоррупционных мер? Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках антикоррупционной политики |  |
| 10. Как организовано антикоррупционное образование в ОО? Какие внедряются в практику работы ОО и используются при организации антикоррупционного образования обучающихся методические и учебные пособия |  В рамках учебных предметов обществознание, история, ознакомление с окружающим миром |
| 11. Как осуществляется взаимодействие с родителями, созданными ими общественными организациями, другими институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной пропаганды, осуществлению контроля за результатами работы по противодействию коррупции, стимулированию антикоррупционной активности общественности? | Беседы, лекции  |
| 12. Осуществляется ли публикация и размещение на Интернет- сайтах отчетов о работе по противодействию коррупции |  Осуществляется |