

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Нововоронежская СОШ»
_____ В.В. Филатов
приказ № _____ от 06.09.2017 г.

План мероприятий
МБОУ «Нововоронежская СОШ»
по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ
в 2017-2018 учебном году

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки проведения мероприятий	Ответственные исполнители
1. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ			
1.1.	Составление и утверждение на плана мероприятий по подготовке к проведению Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР)	до 01.09.2017 г.	Туюшева А.А зам. директора по УВР
1.2.	Своевременное доведение до учителей-предметников приказов и инструктивных документов Минобрнауки России, Рособнадзора, отдела образования администрации Гайского городского округа по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ	По мере издания соответствующих документов	Туюшева А.А зам. директора по УВР
1.3.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Туюшева А.А зам. директора по УВР
1.4.	Издание приказов об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Туюшева А.А зам. директора по УВР Руководители ШМО
1.5.	Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	В течение 10 дней после получения результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	Туюшева А.А, Псянчина З.Ш зам. директора по УВР Руководители ШМО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Выявление проблем по результатам ВПР и оказание методической помощи учителям, показавшим низкие результаты	В течение 10 дней после получения результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	Туюшева А.А, Псянчина З.Ш зам. директора по УВР Руководители ШМО
2.2.	Проведение заседаний школьных методических объединений по вопросам подготовки и проведения ВПР в 2017-2018 учебном году	октябрь-ноябрь 2017 г. март-апрель 2018 г.	Туюшева А.А, Псянчина З.Ш зам. директора по УВР Руководители ШМО
2.3.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов ВПР	до 01.09.2017 г.	Туюшева А.А, Псянчина З.Ш зам. директора по УВР Учителя начальных классов и учителя-предметники
2.4.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление	весь период	Туюшева А.А, Псянчина З.Ш зам. директора по УВР Учителя начальных

	обучающихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению обучающихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей		классов и учителя-предметники
3. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников			
3.1.	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года	В соответствии с планом работы ОО по повышению квалификации педагогических работников.	Филатов В.В Директор школы
3.2.	Организация и проведение школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	В соответствии с планом работы методической работы школы	Туюшева А.А зам. директора по УВР Руководители ШМО
4. Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР			
4.1.	Внесение сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	Согласно графику проведения ВПР.	Туюшева А.А зам. директора по УВР
4.2.	Регистрация на официальном интернет-портале ВПР	Согласно графику проведения ВПР.	Туюшева А.А зам. директора по УВР
4.3.	Направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику проведения ВПР.	Туюшева А.А зам. директора по УВР
4.4.	Получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику проведения ВПР.	Туюшева А.А зам. директора по УВР
5. Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР			
5.1.	Назначение школьного координатора по вопросам подготовки к Всероссийским проверочным работам	до 01.09.2017 г.	Филатов В.В директор школы
5.2.	Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте школы и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов по подготовке обучающихся к Всероссийским проверочным работам	в течение учебного года	Туюшева А.А зам. директора по УВР
5.3.	Информационно-разъяснительная	в течение	Туюшева А.А,

	работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	учебного года	ПсянчинаЗ.Ш зам. директора по УВР
6. Контроль за организацией и проведением ВПР			
6.1	Посещение администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки обучающихся	весь период	Туюшева А.А, Псянчина З.Ш зам. директора по УВР
6.2.	Систематический контроль за работой с обучающимися «группы риска»	весь период	Туюшева А.А зам. директора по УВР
7. Анализ результатов и подведение итогов ВПР			
7.1.	Анализ результатов ВПР	Согласно графику проведения ВПР	Туюшева А.А, Псянчина З.Ш зам. директора по УВР
7.2.	Анализ итогов реализации мероприятий по организации и проведению ВПР в 2017-2018 учебном году	май 2018 г.	Туюшева А.А, Псянчина З.Ш зам. директора по УВР